



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 4 listopada 2020 r.

Poz. 4800

UCHWAŁA NR XXIII/231/2020 RADY MIEJSKIEJ W POLICACH

z dnia 29 września 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, mieszanych i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439), art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 713, 1378), Rada Miejska w Policach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Police, od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej na której powstają odpady komunalne oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli tych nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności:

- 1) rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- 2) częstotliwości ich odbierania,
- 3) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości mieszanych (stanowiących w części nieruchomości zamieszkałe i w części niezamieszkałe), na których powstają odpady komunalne, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina Police będzie świadczyć usługi odbioru bezpośrednio z nieruchomości:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych zebranych w oznakowanych pojemnikach – (w każdej ilości);
- 2) odpadów z papieru zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie Gminy Police, określonym odrębną uchwałą (w każdej ilości);
- 3) odpadów ze szkła zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie Gminy Police, określonym odrębną uchwałą (w każdej ilości);
- 4) odpadów z metali i tworzyw sztucznych zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie Gminy Police, określonym odrębną uchwałą (w każdej ilości);

- 5) odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w systemie akcyjnym, zgodnie z podanym harmonogramem z nieruchomości jednorodzinnych i jednorodzinnych mieszanych (w każdej ilości);
- 6) odpadów wielkogabarytowych w systemie akcyjnym, zgodnie z podanym harmonogramem z nieruchomości wielorodzinnych i wielorodzinnych mieszanych (w każdej ilości);
- 7) bioodpadów zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie Gminy Police, określonym odrębną uchwałą (w każdej ilości).

3. W zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w PSZOK-u przyjmowane są nieodpłatnie od mieszkańców Gminy Police niżej wymienione odpady komunalne zebrane w sposób selektywny:

- 1) papier,
- 2) tworzywa sztuczne,
- 3) opakowania wielomateriałowe,
- 4) metal,
- 5) szkło,
- 6) bioodpady,
- 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 8) wykładziny i dywany,
- 9) zużyty, kompletny, sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 10) zużyte kartridże i tonery,
- 11) zużyte opony (12 rocznie),
- 12) zużyte baterie i akumulatory,
- 13) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.) i opakowania po chemikaliach, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i opakowaniach po tych odpadach,
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (do 500 kg rocznie),
- 15) przeterminowane leki i opakowania po lekach,
- 16) świetlówki i żarówki,
- 17) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- 18) odpady niebezpieczne.

4. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zorganizowany jest odbiór:

- 1) płyt cd, tonerów, małego, zużytego sprzętu elektronicznego, zużytych telefonów i ładowarek, żarówek, baterii i małych akumulatorów z Miejskich Punktów Elektroodpadów,
- 2) przeterminowanych leków i opakowań po lekach ze specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Police, nie są przyjmowane igły i strzykawki wytworzone w gospodarstwie domowy w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenie monitoringu substancji we krwi,
- 3) zużytych baterii i małych akumulatorów ze specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach, świetlicach i punktach wskazanych na stronie internetowej Gminy Police.

5. W zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nieruchomości zamieszkałe i mieszane zostaną wyposażone:

- a) zabudowa wielorodzinna i jednorodzinna, mieszana - w pojemniki na odpady zmieszane,

- b) zabudowa wielorodzinna - w pojemniki na bioodpady 120l lub 240l,
- c) jednorodzinna - w pojemniki na bioodpady 120l,
- d) zabudowa jednorodzinna i jednorodzinna mieszana - w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne),
- e) zabudowa wielorodzinna i wielorodzinna mieszana - w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów (papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne).

6. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane w sposób niezgodny z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Police, określonym odrębną uchwałą, traktowane będą jako zmieszane odpady komunalne.

7. Pojemniki i worki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych, muszą spełniać wymogi określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie.

8. Podstawą określenia ilości i rodzajów pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, są zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Police określające rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.

9. Zmiany w zakresie wyposażania nieruchomości w pojemniki, będą dokonywane w oparciu o zapotrzebowanie składane przez właściciela nieruchomości oraz postanowienia zawarte w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Police.

10. Harmonogram odbioru odpadów jest udostępniany właścicielom nieruchomości na stronach www.police.pl oraz firmy odbierającej odpady.

11. Odpady wielkogabarytowe będą odbierane z nieruchomości:

- 1) jednorodzinnych, pod warunkiem ich wystawienia przed nieruchomością i zgłoszenie do firmy odbierającej,
- 2) w zabudowie wielorodzinnej, pod warunkiem ich wystawienia przy miejscu gromadzenia odpadów zmieszanych dla danej nieruchomości.

12. Warunkiem odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości jest zapewnienie przez właściciela nieruchomości dla pracowników podmiotu świadczącego usługę odbioru odpadów na zlecenie Gminy Police, w dniu odbioru dostępu do pojemników i worków. W przypadku braku dostępu, odbiór odpadów nie będzie realizowany.

§ 2. 1. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o których mowa w § 1 ust. 2, będzie prowadzone z częstotliwością nie rzadziej niż:

- 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i jednorodzinnej mieszanej na terenie miasta Police i w sołectwach:
 - a) odpady zmieszane – co najmniej co 2 tygodnie,
 - b) papier - co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - c) szkło - co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - d) metale i tworzywa sztuczne - co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - e) bioodpady – co najmniej co 2 tygodnie,
 - f) odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – na zgłoszenie do firmy odbierającej odpady zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów ustalonym na dany rok kalendarzowy;
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej i wielorodzinnej mieszanej na terenie miasta Police:
 - a) odpady zmieszane – co najmniej 1 raz w tygodniu,
 - b) papier - co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - b) szkło – co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - c) metale i tworzywa sztuczne – co najmniej 1 raz w miesiącu,

- d) bioodpady – co najmniej 1 raz w tygodniu,
 - e) odpady wielkogabarytowe – co najmniej 1 raz w miesiącu;
- 3) z obszarów zabudowy wielorodzinnej i wielorodzinnej mieszanej w sołectwach:
- a) odpady zmieszane – co najmniej co 2 tygodnie, z tym że w okresie od kwietnia do końca października co najmniej 1 raz w tygodniu,
 - b) papier - co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - c) szkło - co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - d) metale i tworzywa sztuczne - co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - e) bioodpady – co najmniej co 2 tygodnie, z tym że w okresie od kwietnia do końca października co najmniej 1 raz w tygodniu,
 - f) odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – na zgłoszenie do firmy odbierającej odpady, zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów ustalonym na dany rok kalendarzowy.

§ 3. 1. PSZOK funkcjonuje zgodnie z regulaminem określonym w załączniku do uchwały.

2. Zarządca PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów niezidentyfikowanych, niewiadomego pochodzenia, o niewiadomym składzie, odbiegających od charakterystyki podanej w regulaminie funkcjonowania PSZOK-u, który stanowi załącznik do uchwały.

3. Adres PSZOK-u został określony w załączniku do uchwały.

4. Informacje o godzinach otwarcia PSZOK-u znajdują na tablicach informacyjnych przy wjeździe na teren PSZOK-u oraz na stronie internetowej firmy prowadzącej PSZOK oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Policach.

§ 4. Wszystkie przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego w imieniu Gminy Police odpady komunalne z nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK - punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, mogą zgłaszać w terminie 7 dni, od daty wystąpienia nieprawidłowości:

- 1) telefonicznie pod nr tel. 91 431-18- 38,
- 2) z wykorzystaniem poczty elektronicznej kierując mail na: gospodarka_odpadami@ug.police.pl,
- 3) pisemnie kierując korespondencję na adres: Urząd Miejski w Policach, ul. Stefana Batorego 3, 72-010 Police,
- 4) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Policach, w Wydziale Gospodarki Odpadami.

§ 5. 1. Z dniem 31 grudnia 2020 r. traci moc uchwała Nr XLVII/456/2018 Rady Miejskiej w Policach z dnia 30 października 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów.

2. Uchwała wchodzi w życie po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Ufniarz

Załącznik nr 1

do uchwały nr XXIII/231/2020

Rady Miejskiej w Policach

z dnia 29.09.2020 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH zlokalizowanego na terenie Gminy Police

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje odpady komunalne oraz inne odpady z gospodarstw domowych z przeznaczeniem do unieszkodliwiania lub odzysku.

I. Zasady ogólne:

1. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
2. Mieszkaniec, który dostarcza selektywnie zebrane odpady do PSZOK z prowadzonego na terenie Gminy Police gospodarstwa domowego zobowiązany jest do podania imienia, nazwiska, adresu nieruchomości z którego pochodzą odpady. Po weryfikacji rodzaju oraz ilości odpadów przez pracownika PSZOK, mieszkaniec jest zobowiązany do podpisania formularza zawierającego powyższe dane.
3. Osoba przekazująca odpad do PSZOK-u zobowiązana jest do samodzielnego umieszczenia odpadu zgodnie ze wskazówkami upoważnionego pracownika PSZOK.
4. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich ilości, czystości, składu, zabezpieczenia, itp.
5. W ramach ponoszonej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z usług świadczonych przez PSZOK mogą korzystać właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz mieszanych, dla których została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika punktu.

II. Ustalenia szczegółowe:

1. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) znajduje się przy ul. Tanowskiej 8 w Policach (teren Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej Trans-Net S.A.).
2. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.
3. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.
4. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady komunalne posegregowane takie jak:
 - a) papier,
 - b) tworzywa sztuczne,
 - c) opakowania wielomateriałowe,
 - d) metal,
 - e) szkło,
 - f) bioodpady,
 - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - h) wykładziny i dywany,
 - i) zużyty, kompletny, sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - j) zużyte kartridże i tonery,
 - k) zużyte opony (12 rocznie),
 - l) zużyte baterie i akumulatory,

- m) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.) i opakowania po chemikaliach, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i opakowaniach po tych odpadach,
 - n) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (do 500 kg rocznie),
 - o) przeterminowane leki i opakowania po lekach,
 - p) świetlówki i żarówki,
 - q) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - r) odpady niebezpieczne.
5. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
- a) materiały izolacyjne: styropian budowlany, wełna mineralna, papa, pianka poliuretanowa,
 - b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - c) zmieszane odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - d) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii itp.),
 - e) opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych i budowlanych,
 - f) odpady w nieszczelnych opakowaniach (dotyczy odpadów wymagających opakowań),
 - g) odpady nieoznaczone, bez możliwości ich identyfikacji, w szczególności odpady niebezpieczne (bez etykiet),
 - h) butle gazowe i gaśnice.
6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:
- a) stwierdzenia przez pracownika PSZOK – u, iż odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
 - b) stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach,
 - c) stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,
 - d) gdy ilość dostarczonych odpadów przekracza możliwości wytworzenia przez gospodarstwo domowe i wskazuje, że dostarczone odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej,
 - e) gdy odpady wskazują źródło pochodzenia inne niż gospodarstwo domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne).
7. Przyjmujący odpady pracownik PSZOK-u na żądanie dostarczającego wystawi potwierdzenie przyjęcia odpadu.
8. Dla odpadów przyjmowanych w PSZOK-u wprowadza się następujące limity:
- 1) zużyte opony pochodzące z samochodów osobowych – do 12 opon rocznie na nieruchomości lub lokal mieszkalny;
 - 2) odpady remontowo – rozbiórkowe – do 500 kg rocznie na nieruchomości lub lokal mieszkalny.

III. Postanowienia końcowe:

- 1. Skargi i wnioski przyjmowane są w Wydziale Gospodarki Odpadami Urzędu Miejskiego w Policach.
- 2. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest dostępny na stronie internetowej Gminy Police.